



STERE

Programme de Formation

Tableau - Desktop Création des tableaux de bord et des visualisations



Notre contact :

Jean-Noël SAUNOIS

 contact@stere-informatique.fr

 46, rue de Lagny
93100 Montreuil

PRESENTATION : A l'issue de la formation, le participant sera capable d'utiliser l'outil de visualisation de données Tableau Desktop pour concevoir des tableaux de bords interactifs.

OBJECTIFS

A l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

- Connaître les possibilités de l'outil Tableau Desktop.
- Manipuler et combiner les données de différentes sources.
- Créer des représentations visuelles (tableaux croisés, graphique, cartes...).
- Savoir personnaliser ses données et réaliser des calculs.
- Acquérir une méthodologie de mise en œuvre de visualisations.
- Présenter dynamiquement vos données à l'aide d'une histoire.

DURÉE DE LA FORMATION

- 2 jours, soit 14 heures de formation.

PRÉREQUIS À LA FORMATION

- Avoir des connaissances de base en informatique.

PUBLIC VISÉ

- Chefs de projets, Concepteurs, Data Analyst, Développeurs, utilisateurs finaux (éditeurs de tableaux de bord et de reporting).

CONTENU DE LA FORMATION

1. Découverte de Tableau

- Comprendre la visualisation de données.
- Découvrir Tableau Software.
- Se connecter à sa source de données : base de données SQL, fichier Excel, données Web, cube multidimensionnel.
- Les types de données des champs d'une source. Traitement des types de données. Changer le type de données d'un champ.
- Créer une visualisation simple.
- Découvrir les filtres et les tris simples.

Travaux pratiques

Lancement de Tableau Desktop, connexion à une source de données et création de visualisations.

2. Les différentes modalités de création de visualisations

- Création manuelle : glisser déposer les champs, organiser les lignes et colonnes, naviguer dans les hiérarchies.
- Le "montre-moi", suggestion automatique de visualisations par Tableau.
- Création de tableaux à double entrée ou tableaux croisés dynamiques.

- Les graphiques en courbes.
- Création d'histogrammes.
- Le regroupement de graphiques.
- Explorer les données dans des cartes. Associer un rôle géographique approprié à un champ.

Travaux pratiques

Création de visualisations pour représenter différents types de données : tableaux, courbes, histogrammes, cartes.

3. Enrichir les visualisations avec des mesures et calculs

- Création de mesures.
- Création et modification d'un champ calculé.
- Les filtres avancés : conditions, limites.
- Création de filtres contextuels.
- Les paramètres à utiliser dans les calculs.

Travaux pratiques

Mise en forme et combinaison de visualisations.

4. Personnalisation des données

- Comprendre les principes de l'union et de la fusion de données.
- Utilisation avancée des sources de données.
- Lier des données, utiliser les jointures.
- Utiliser les filtres.
- Utilisations et précautions.

Travaux pratiques

Rapprochement et affichage de deux ensembles de données.

5. Les tableaux de bord et la Data Storytelling

- La mise en forme simple : ajouter des visualisations et des objets, organiser leur disposition sur le tableau de bord.
- Gérer les filtres.
- Gérer les actions pour ajouter de l'interactivité et du dynamisme à la présentation.
- Utiliser les conteneurs pour ajuster automatiquement la taille et la position des objets.
- Créer une histoire de données (Data storytelling).

Travaux pratiques

Création et mise en forme de tableaux de bord. Création d'histoire de données. Sur la base de sources de données et d'un souhait de résultat, réaliser un projet de bout en bout.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Supports de formation projetés sur écran.
- Etude de cas concrets.
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Formation à distance : utilisation de la plateforme de visioconférence client et partage d'écran pour le support de formation.

Attention : Nous ne fournissons pas le matériel informatique pour la formation. Les stagiaires doivent être équipés d'ordinateur et d'une connexion internet.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...
- Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCES

- L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

TARIFICATION

Inter entreprise :

- 1200€ HT par personne pour 2 jours de formation.

Intra entreprise :

- Contactez-nous pour un devis personnalisé.